

NOTARISKANTOOR OOSTERHESSELEN

Burgemeester de Kockstraat 21

7861 AA Oosterhesselen

Tel. 0524-581543

ONTWERP
STATUTENWIJZIGING

1

Heden, #, verschenen voor mij, Mr. Marianne Jacoba Beugel, kandidaat-notaris, —
hierna te noemen: notaris, waarnemende het vacante protocol van —
Mr. Geertje Bijlsma, destijds notaris in de gemeente Coevorden kantoorhoudende te —
Oosterhesselen: —

1. de heer **Willem Martinus KRAL**, wonende te 7846 AN Noord-Sleen, —
Volmachten 20, geboren te Stadskanaal op negen februari negentienhonderd —
negenenzeventig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner; —
2. de heer **Popke Haije GRAANSMA**, wonende te 7846 TG Noord-Sleen, —
Zweeloërstraat 18, geboren te Tytsjerksteradiel op vijf september —
negentienhonderd zestig, ongehuwd en geen geregistreerd partner, —

te dezen handelend in als voorzitter respectievelijk secretaris van de vereniging: —
Vereniging Dorpsbelangen Noord-Sleen, statutair gevestigd te Noord Sleen, —
kantoorhoudende te 7846 TG Noord-Sleen, Zweeloërstraat 18 (gemeente —
Coevorden), ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel —
onder nummer 40045858, hierna te noemen: de vereniging, overeenkomstig het —
bepaalde in artikel 11 lid 1 van haar statuten vertegenwoordigende ter uitvoering van —
na te melden besluit. —

VOORAF —

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: —

- de vereniging is opgericht op twee februari negentienhonderd achtenzestig; —
- de statuten van de vereniging zijn voor het eerst vastgelegd in een notariële akte —
op verleden voor O. Tammens, destijds notaris te Oosterhesselen; —
- dat bij besluit van de algemene leden vergadering van de vereniging gehouden —
op # —
is besloten de tot algehele herziening van de statuten van de vereniging – mede —
in verband met de op één juli tweeduizend éénentwintig in werking getreden Wet —
bestuur en toezicht rechtspersonen (WBTR) - conform het door Notariskantoor —
Oosterhesselen opgestelde ontwerp van de akte van statutenwijziging; —
- dat bij besluit van gemelde Algemene Leden Vergadering de voorzitter en —
secretaris van de vereniging gemachtigd zijn de akte van statutenwijziging te —
doen verlijden; —
- dat de notulen van die vergadering aan deze akte wordt gehecht. —

STATUTENWIJZIGING —

De comparanten, handelend als vermeld, verklaarden ter uitvoering van voormeld —
besluit de statuten van de vereniging gewijzigd vast te stellen als volgt: —

STATUTEN: —**Artikel 1.** —**Begripsbepalingen.** —

In deze statuten wordt verstaan onder: —

Algemene Leden Vergadering: het verenigingsorgaan dat wordt gevormd door de —
leden, dan wel de bijeenkomst van leden; —

Bestuur: het bestuur van de Vereniging; —

BW: het Burgerlijk Wetboek; —

Elektronisch: een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht;

Jaarrekening: de balans, de winst en verliesrekening en de toelichting op deze stukken;

Schriftelijk: bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en Elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;

Vereniging: de rechtspersoon waarop deze statuten betrekking hebben. Gedefinieerde begrippen kunnen zonder verlies van de inhoudelijke betekenis in enkelvoud of meervoud worden gebruikt.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Vereniging is genaamd: **Vereniging Dorpsbelangen Noord-Sleen.**
2. De Vereniging heeft haar zetel te Noord-Sleen (gemeente Coevorden).

Artikel 3.

Doel en middelen.

1. De Vereniging heeft ten doel de belangen en de leefbaarheid van het dorp Noord-Sleen, gemeente Coevorden, te behartigen, een en ander in de ruimste zin van het woord.
2. De Vereniging kan haar doel nastreven met alle wettige middelen, waaronder met name door:
 - periodiek overleggen/vergaderen over zaken die in- en in de omgeving van het dorp Noord-Sleen spelen en – indien noodzakelijk en/of gewenst – daarop actie te ondernemen;
 - aanspreekpunt te zijn voor de Gemeente, Provincie, andere instanties en voor bedrijven, verenigingen en commissies in het dorp;
 - het fungeren als contactpunt tussen onder andere officiële instanties en de bewoners van het dorp;
 - het aanvragen (of bieden van ondersteuning bij het aanvragen) van subsidies/budgetten bij de Gemeente en alloceren aan de betreffende vereniging en/of actie in (of in de omgeving van) Noord-Sleen;
 - het organiseren van activiteiten die met het doelstelling van de Vereniging in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
 - het instellen van werkgroepen en/of commissies die met de doelstelling van de Vereniging in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
 - het opzetten, in stand houden en onderhouden van een website;
 - het uitbrengen van een periodiek blad: 'De Anzegger' en/of berichtgeving via sociale media kanalen.
3. De Vereniging beoogt niet het maken van winst.

Artikel 4.**Lidmaatschap en toelating.**

1. De vereniging kent (gewone) leden.
2. Slechts natuurlijke personen kunnen worden toegelaten als lid van de Vereniging.
3. Als lid van de Vereniging kunnen slechts worden toegelaten: meerderjarige natuurlijke personen, die woonachtig zijn in- of in de omgeving van Noord-Sleen.
4. Het Bestuur beslist omtrent de toelating van leden. Bij niet-toelating tot lid kan de Algemene Leden Vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Artikel 5.**Einde van het lidmaatschap.**

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door opzegging door het lid;
 - b. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - c. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt;
 - d. door het metterwoon verlaten van het dorp Noord-Sleen/het werkgebied van de vereniging;
 - e. door overlijden van het lid.
2. Opzegging door de vereniging en ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de

betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Leden Vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de Algemene Leden Vergadering, waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.

7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Artikel 6.

Administratie en communicatie.

1. Het Bestuur houdt een register, waarin de namen en de adressen van de leden zijn opgenomen.
2. Oproepingen en mededelingen aan leden geschieden Schriftelijk aan de adressen als bedoeld in artikel 6.1. Dit geschiedt bij voorkeur Elektronisch. Indien een lid hier bezwaar tegen heeft, kan hij dit kenbaar maken bij het bestuur en draagt het bestuur zorg voor een alternatieve wijze van toezending.
3. Mededelingen aan het Bestuur geschieden Schriftelijk aan hetzij het daartoe aangewezen adres van de Vereniging, dan wel het daartoe door het Bestuur aangewezen Elektronisch adres van de Vereniging.

Artikel 7.

Verplichtingen van de leden.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de leden en de begunstigers, (gemeentelijke) subsidies, inleggelden, boetes, schenkingen en uit eventuele andere baten.
2. De begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse minimumbijdrage, die door de Algemene Leden Vergadering zal worden vastgesteld.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

Artikel 8.

Bestuur.

1. De Vereniging wordt bestuurd door het Bestuur. De Algemene Leden Vergadering bepaalt het aantal bestuurders.
2. Bestuurders worden benoemd door de Algemene Leden Vergadering. De Algemene Leden Vergadering kan hen te allen tijde schorsen en ontslaan.
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie (3) jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend

bestuurslid is twee (2) maal onmiddellijk herbenoembaar telkens voor een periode van maximaal drie (3) jaar.

De Algemene Ledenvergadering kan aansluitend daarop nog maximaal drie (3) keer besluiten om de herbenoeming met een periode van één (1) jaar verlengen.

4. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overblijvende bestuurders of is de enig overblijvende bestuurder tijdelijk met het bestuur belast.

Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder is de persoon/zijn de personen die de Algemene Leden Vergadering daartoe heeft aangewezen casu quo zal aanwijzen tijdelijk met het bestuur belast. De in de vorige zin bedoelde persoon/personen neemt/nemen zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een definitieve voorziening te doen treffen.

Artikel 9.

Besluitvorming van het Bestuur.

1. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Voor elk van deze drie functies dient een afzonderlijk bestuurslid te worden aangewezen. Ook overigens kunnen de bestuurders hun werkzaamheden onderling verdelen. Het Bestuur kan voorts, met inachtneming van deze statuten, een reglement opstellen, waarin aangelegenheden, hem intern betreffende, worden geregeld.
2. Het Bestuur vergadert zo dikwijls een bestuurder het verlangt. Het besluit bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter een doorslaggevende stem, mits het aantal uitgebrachte stemmen meer dan twee bedraagt.
3. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit Schriftelijk geschiedt en alle stemgerechtigde bestuurders met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd.
4. Artikel 9.2 is van overeenkomstige toepassing op de besluitvorming van het Bestuur buiten vergadering.
5. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Leden Vergadering.

Artikel 10.

Vertegenwoordiging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Vereniging te vertegenwoordigen. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de Vereniging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het Bestuur kan aan een of meer personen, al dan niet in dienst van de Vereniging, procuratie of anderszins doorlopende

vertegenwoordigingsbevoegdheid toekennen.

3. In alle gevallen waarin de Vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders, kan de Algemene Leden Vergadering een of meer personen aanwijzen om de Vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 11.

Algemene Leden Vergaderingen.

1. Tijdens het boekjaar van de Vereniging wordt ten minste een Algemene Leden Vergadering gehouden. Deze vergadering dient te worden gehouden binnen zes maanden na afloop van het voorgaande boekjaar behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de Algemene Leden Vergadering op grond van bijzondere omstandigheden.
2. De agenda voor de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering bevat in ieder geval de volgende onderwerpen:
 - a. indien artikel 2:391 BW voor de Vereniging geldt, de behandeling van het jaarverslag;
 - b. de vaststelling van de Jaarrekening;
 - c. de verlening van décharge aan bestuurders voor hun bestuur over het afgelopen boekjaar.
 - d. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan en de benoeming van minimaal één (1) natuurlijke persoon die in het geval van belet of ontstentenis van alle bestuurders tijdelijk met het bestuur belast is.
3. Een Algemene Leden Vergadering wordt voorts bijeengeroepen zo dikwijls het Bestuur dat wenselijk acht. Het Bestuur is bovendien verplicht tot het bijeenroepen van de Algemene Leden Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken nadat het Bestuur een schriftelijk verzoek daartoe heeft ontvangen van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen in de Algemene Leden Vergadering. Indien aan het verzoek geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het Bestuur de Algemene Leden Vergadering bijeenroept. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Artikel 12.

Oproep.

1. De Algemene Leden Vergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de Vereniging haar zetel heeft.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen steeds vermeld alsmede de plaats en het tijdstip van de vergadering.
3. Een eenstemmig besluit van alle leden, al dan niet in vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Leden Vergadering, mits het

met voorkennis van het Bestuur is genomen.

Artikel 13.

Vergaderorde.

1. De voorzitter en de secretaris van het Bestuur zijn tevens voorzitter respectievelijk secretaris van de Algemene Leden Vergadering.
2. Van het ter vergadering verhandelde worden notulen gehouden. De notulen worden vastgesteld en ondertekend door degenen die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De vastgestelde notulen worden ter kennis van het Bestuur en van de leden gebracht.
3. Alle bestuurders zijn bevoegd de Algemene Leden Vergaderingen bij te wonen en hebben als zodanig in de Algemene Leden Vergaderingen een raadgevende stem.

Artikel 14.

Stemprocedure; volmacht.

1. In de Algemene Leden Vergadering heeft ieder lid recht op het uitbrengen van een stem.
Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt.
2. Besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij bij de wet of bij de statuten uitdrukkelijk een grotere meerderheid wordt voorgeschreven.
3. Bij staking van stemmen over benoeming van personen komt geen besluit tot stand.
4. Het Bestuur kan besluiten dat stemmen die voorafgaand aan de Algemene Leden Vergadering via een Elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. Het Bestuur stelt de termijn vast waarbinnen de stemmen aldus kunnen worden uitgebracht, welke termijn niet eerder kan aanvangen dan op de dertigste dag voor die van de vergadering.
5. Het Bestuur kan besluiten dat ieder lid bevoegd is om door middel van een Elektronisch communicatiemiddel rechtstreeks kennis te nemen van en/of deel te nemen aan de vergadering.
6. Het Bestuur kan besluiten dat ieder stemgerechtigd lid bevoegd is om door middel van een Elektronisch communicatiemiddel hetzij in persoon, hetzij door een Schriftelijk gevolmachtigde, het stemrecht uit te (doen) oefenen. Daartoe is vereist dat het stemgerechtigd lid via het Elektronische communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd en rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering.
7. Het Bestuur kan voorwaarden verbinden aan het gebruik van het Elektronisch communicatiemiddel. In de oproeping worden deze voorwaarden genoemd of zal worden vermeld waar deze kunnen worden geraadpleegd.
8. Leden kunnen zich ter vergadering door een Schriftelijk gevolmachtigd ander lid-

doen vertegenwoordigen. Een gevolmachtigde kan slechts één volmachtgever ter vergadering vertegenwoordigen.

Artikel 15.

Boekjaar; Jaarrekening.

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar - behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de Algemene Leden Vergadering op grond van bijzondere omstandigheden - maakt het Bestuur een Jaarrekening op en legt zij deze voor de leden ter inzage ten kantore van de Vereniging.
3. De Algemene Leden Vergadering benoemt een (kas)commissie van ten minste twee leden die geen deel uitmaken van het Bestuur. De commissie onderzoekt de Jaarrekening en brengt aan de Algemene Leden Vergadering verslag van haar bevindingen uit. Benoeming van de hiervoor bedoelde commissie blijft achterwege indien de Jaarrekening in opdracht van de Algemene Leden Vergadering vergezeld gaat van een verklaring van een accountant bedoeld in artikel 2:393 lid 1 BW.
4. De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgaaf van de reden melding gemaakt.
5. De opgemaakte Jaarrekening wordt vastgesteld door de Algemene Leden Vergadering.

Artikel 16.

Reglementen.

1. De Algemene Leden Vergadering is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin onderwerpen geregeld worden die niet in deze statuten geregeld zijn, voor zover reglementering ingevolge deze statuten niet aan het Bestuur is voorbehouden.
2. Een vastgesteld reglement kan worden gewijzigd of worden ingetrokken door het orgaan dat tot vaststelling bevoegd is.

Artikel 17.

Statutenwijziging.

1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 2:42 BW en artikel 2:43 BW is de Algemene Leden Vergadering bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging behoeft twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier (4) weken, maar niet eerder dan zeven (7) dagen daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de

orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
4. Tot het verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is iedere bestuurder zelfstandig bevoegd.

Artikel 18.

Vereffening.

1. Indien de Vereniging wordt ontbonden ingevolge een besluit van de Algemene Leden Vergadering, worden de bestuurders vereffenaars van haar vermogen, indien en voor zover de Algemene Leden Vergadering niet een of meer andere vereffenaars benoemt.
2. De Algemene Leden Vergadering stelt de bestemming van een eventueel batig saldo vast.

#Anbi

Het batig liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

3. Nadat de Vereniging heeft opgehouden te bestaan, blijven haar boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar berusten onder degene die daartoe door de vereffenaars is aangewezen.

WAARVAN AKTE, in minuut is verleden te Oosterhesselen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de akte een concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend om